**자 퇴 원**

**서강대학교 경영전문대학원**

04107 서울시 마포구 백범로35 마태오관 302호

**T. MBA** 02.705.8172/ **GSM** 02.705.4714

**F.** 02.715.8505

<http://www.sbs.ac.kr/>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **학 번** | M | **과 정 명** |  |
| **성 명** |  | **연락처(H.P.)** |  |
| **입학년원일** |  | **자택전화** |  |
| **주 소** |  |
| **E-mail** |  | **은 행 명** |  |
| **자퇴사유** |  | **계좌번호** |  |

**위와 같이 자퇴원을 제출하오니 허락하여 주시기 바랍니다.**

년 월 일 신 청 인 : (서명)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **담 당** | **팀 장** | **주임교수/****학과장** | **원 장** | **년 결 월****일 재** |
|  |  |  |  |

## 도서관

\* 자퇴원을 제출하는 학생은

**경** 도서관을 경유하여 미납도서

**유** 등이 없는지를 확인 받은 후 해당 서류 제출

**서강대학교 경영전문대학원**

04107 서울시 마포구 백범로35 마태오관 302호

**T.** 02.705.4714 **F.** 02.705.8505

<http://www.sbs.ac.kr/>

**서강대학교 경영전문대학원장 귀하**

**---------------------------------** 이하 교학과 기재 **----------------------------------**

|  |
| --- |
| **이수학점 및 성적 취득 사항** |
| **년 도** | **학 기** | **학 점** | **평 점** | **비 고** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **계** |  |  |  |  |

# <유의사항>

**본 자퇴원을 제출한 뒤 학생의 자퇴여부를 반드시 확인하시기 바랍니다. 특히, 등록금 환불 및 미납도서 등으로**

**인하여 학생에게 불이익 가지 않도록 주의하시기 바랍니다.**