

SOGANG

2023학년도 후기 일반전형 및 일반2차전형
일반대학원 모집요강



[목 차]

1. 전형일정	03
2. 모집과정 및 모집단위	04
3. 지원자격	06
4. 전형방법 및 지원절차	08
5. 지원자 유의사항	09
6. 제출서류	11
7. 등록 및 장학금 안내	13
8. 서류제출처 및 학과사무실 안내	15
9. BK21 FOUR 교육 연구단(팀) 현황	16
10. 신촌지역 3대학원(서강대, 연세대, 이화여대) 학점 교환	17

Albatross Tower

1. 전형 일정

구분		일시	장소	비고
일반 전형	원서 접수	2023. 4. 26(수) 09:00 ~ 2023. 5. 3(수) 17:00	http://gradsch.sogang.ac.kr (우리 대학원 홈페이지) 또는 http://jinhakapply.com (진학사 홈페이지)	<ul style="list-style-type: none"> 100% 인터넷 접수 전형료 : 80,000원 인터넷접수 관련 문의: 진학어플라이 1544-7715 원서접수 마감 이후 인터넷접수(입력,결제) 불가
	서류 제출	2023. 4. 26(수) 09:00 ~ 2023. 5. 4(목) 17:00	기한 내 도착분에 한해 제출서류 인정 (우) 04107 서울특별시 마포구 백범로 35(신수동) 서강대학교 대학원 행정팀 (본관 307호) 입시담당자 앞	<ul style="list-style-type: none"> 등기우편, 택배 제출 (외부인 건물출입 제한으로 방문 접수는 최대한 지양하오니 참고 바랍니다) 출력원서 및 제출서류 동봉 서류가 미비한 경우 전형 대상에서 제외 제출된 서류는 일절 반환하지 않음
	전형 일시	2023 5. 20(토) ▶ 학과별로 지정한 시간 (구술·면접시험)	우리 대학원 지정장소 또는 ZOOM으로 진행 5월 16일(화)~17일(수) 학과에서 개별 안내 예정	<ul style="list-style-type: none"> 신분증 및 수험표 지참
	합격자 발표	2023. 6. 1(목) 14:00	http://gradsch.sogang.ac.kr (우리 대학원 홈페이지)	<ul style="list-style-type: none"> 수험번호, 생년월일(YMMDD) 입력으로 조회
일반 2 차 전형	원서 접수	2023. 5. 30(화) 09:00 ~ 2023. 6. 7(수) 17:00	http://gradsch.sogang.ac.kr (우리 대학원 홈페이지) 또는 http://jinhakapply.com (진학사 홈페이지)	<ul style="list-style-type: none"> 100% 인터넷 접수 전형료 : 80,000원 (2차) 120,000원 (외국인) 20,000원 (학석연계) 인터넷접수 관련 문의: 진학어플라이 1544-7715 원서접수 마감 이후 인터넷접수 (입력,결제) 불가
	서류 제출	2023. 5. 30(화) 09:00 ~ 2023. 6. 8(목) 17:00	기한 내 도착분에 한해 제출서류 인정 (우) 04107 서울특별시 마포구 백범로 35(신수동) 서강대학교 대학원 행정팀 (본관 307호) 입시담당자 앞	<ul style="list-style-type: none"> 등기우편, 택배 제출 (외부인 건물 출입 제한으로 방문 접수는 최대한 지양하오니 참고 바랍니다) 출력원서 및 제출서류 동봉 서류가 미비한 경우 전형 대상에서 제외 제출된 서류는 일절 반환하지 않음
	전형 일시	2023. 6. 23(금) 또는 2023. 6. 24(토) ▶ 학과별로 지정한 시간 (구술·면접시험)	우리 대학원 지정장소 또는 ZOOM으로 진행 6월 19일(월)~20일(화) 학과에서 개별 안내 예정	<ul style="list-style-type: none"> 신분증 및 수험표 지참 학석연계전형은 면접은 시행하지 않음
	합격자 발표	2023. 7. 10(월) 14:00	http://gradsch.sogang.ac.kr (우리 대학원 홈페이지)	<ul style="list-style-type: none"> 수험번호, 생년월일(YMMDD) 입력으로 조회
일반3차전형		3차를 실시할 경우 대학원 홈페이지에 별도 공지 예정 (모집 상황에 따라 실시하지 않을 수 있음)		
등록금 납부		2023. 7. 11(화) ~ 2023. 7. 13(목)	등록금 고지서 상의 우리은행 가상계좌로 납부	<ul style="list-style-type: none"> 등록기간 내에 미등록자는 입학포기자로 처리됨 등록금 납부 일정 및 금액은 변경될 수 있으므로 자세한 사항은 합격자 공지 사항 참조

※ 일반전형과 일반2차전형, 일반3차전형은 모집시기만 다르고 전형 절차는 동일함.

단, 1차전형 모집 상황에 따라 추가 전형 (2차 및 3차전형)의 경우 일부 학과는 모집을 진행하지 않을 수 있음

※ 상기 일정은 본교 상황에 따라 변경될 수 있음

2. 모집과정 및 모집단위

실무형 고급전문가 양성 과정 (EIC):

EIC는 Expert Incubating Curriculum의 약자임. 2023년 3월/9월 신설된 프로그램으로 5페이지 하단 내용 및 별도의 학과별 안내문 참고

계열	모집단위 (모집학과)	세부전공	모집과정			비고
			석사	석박사 통합	박사	
인문 사회	국어국문학과	문학	○	X	○	
		어학				
	영어영문학과	문학	○	X	○	영어교육, TETL 지원자는 7페이지 추가지원자격 확인 후 지원 요망
		어학	○	X	○	
		영어교육	○	X	○	
		미국문화	○	X	X	
		TETL	X	X	○	
	독어독문학과	문학	○	○	○	
		어학				
	불어불문학과	문학	○	○	○	입학 후 프랑스 리옹2대학교와 이중학위 과정 선택 가능
		어학				
	중국문화학과	중국문화	○	○	○	
	사학과	한국사	○	○	○	
		동양사				
		서양사				
	철학과	철학	○	○	○	석·박사통합과정 및 박사과정은 철학과 학사학위 취득 자만 지원 가능
	종교학과	종교학	○	X	○	학사 또는 석사 과정에서 종교학 전공 또는 부전공한 학생을 원칙으로 하며, 타 전공자는 사전에 종교학과 장과 상담 후 지원 필요
	사회학과	사회학	○	X	○	
	심리학과	심리	○	X	○	*모집분야: 상담/임상, 인지, 발달, 사회, 조직, 계량으 로 분야별 모집
	신문방송학과	언론정보	○	X	○	
		전략커뮤니케이션				
		연극·영화				
		디지털미디어·콘텐츠				
		*공공컴&공공외교 (EIC)				해당전공은 정치, 정책, 공공외교, 공공커뮤니케이션분 야 전문가를 양성
	#정치외교학과	정치외교	○	○	○	
	법학과	법학	○	X	○	박사과정 지원자의 경우 사전에 박사과정 입학 후 지도 받고자 하는 본원 교수와 상담 후 지원 필요
	경제학과	경제학	○	○	○	
		*AI금융 (EIC)	○	X	X	해당전공은 금융, 경제학, AI를 포괄하는 융복합분야 금융 전문가를 양성
	경영학과	재무·보험	○	X	○	경영학과는 내국인만 지원 가능 (정원내-외국인으로 지원 불가)
		회계				
		마케팅				
		인사조직·전략				
		LSOM				
		MIS				
		Business Analytics				
		국제경영				
		*서비스매니지먼트 (EIC)	○	X	X	해당전공은 서비스 경영 분야의 리더와 실무전문가를 양성

계열	모집단위 (모집학과)	세부전공	모집과정			비고
			석사	석박사 통합	박사	
인문 사회	글로벌한국학	글로벌한국학	○	○	○	*세부분야: 한국발전학, 컴퓨터한국학, 그외 현대 한국학 전분야
	과학-헬스커뮤니케이션	과학-헬스커뮤니케이션	○	X	X	
	여성학	여성학	○	X	X	여성 관련 단체 유경험자 우대
	동남아시아학	동남아시아학	○	X	○	
	비판적글로벌스터디즈	비판적글로벌스터디즈	○	X	○	
	역사교육학	역사교육학	○	○	○	
	상담심리학 (EIC)	상담심리학	○	○	○	상담심리 실무형 전문가 프로그램 (Counseling Psychology Expert Incubation Curriculum;CP-EIC)으로 실무역량에 전문성을 갖춘 상담심리 전문가를 양성
	부동산학 (EIC)	부동산학	○	○	○	해당 전공은 ICT기술을 활용한 STO와 융복합한 프롭테크 분야의 부동산 전문가를 양성
이학	수학과	수학	○	○	○	
	물리학과	물리학	○	○	○	
	화학과	화학	○	○	○	
	#생명과학과	생명과학	○	○	○	
	수학교육학	수학교육학	○	○	○	
공학	#전자공학과	전자공학	○	○	○	
	#화공생명공학과	화공생명공학	○	○	○	
	#컴퓨터공학과	컴퓨터공학	○	○	○	
		응용빅데이터공학	○	○	○	
	#기계공학과	기계공학	○	○	○	
	융합의생명공학과	융합의생명공학	○	○	○	
	기술경영학	기술경영학	X	X	X	기술경영학은 전기만 모집
	인공지능학과	인공지능학	○	X	X	*모집트랙: AI융합 / DHE (Smart AI트랙은 2024전기에 모집 예정임) *인공지능학과 별도 모집요강을 반드시 숙지 요망
융합	아트&테크노로지학과	미디어아트& 테크노로지	○	X	○	입학 시에는 미디어 아트&테크노로지 전공으로만 모집하 나, 입학 후 세부전공 변경 기간에 타 세부전공 (시네마틱 아트, 미디어공학)으로 변경 가능함

- ※ ○ : 모집함, X : 모집안함
[1차전형 및 2차전형 모집학과는 기본적으로는 동일하나, 1차전형 모집 상황에 따라 2차전형의 경우 위의 학과 중 일부 학과는
모집을 진행하지 않을 수 있음. 3차전형은 시행되지 않을 수 있으며, 시행될 경우 모집학과와 일정이 별도로 공지될 예정임]
- ※ 영어영문학과 TETL은 Teaching English Through Literature (문학을 활용한 영어교육)의 약자임
- ※ 샵(#) 표시학과는 BK21 사업 선정학과임 (16쪽 참조)
- ※ 모집 인원: 학위과정별 각 학과(전공) 약간명

★ EIC 실무형 고급전문가양성과정이란?

- 4차 산업 대비 고급 전문가 배출
- 산업현장 응용과 실용성 중심
- 학위취득 방식 다양화 및 조건 완화 (연구보고서 또는 학점 추가 취득으로 졸업 대체, 자격시험 면제 및 완화)
- 조건 충족 시 조기졸업 가능 (1~2학기 단축)
- 외부 전문가의 현장감 있는 수준 높은 강의 제공 기회
- 재직자 상황을 고려하여 야간 또는 주말 강의 및 온라인 강의 제공

※ 단, 위 내용은 학과마다 상이할 수 있음, EIC 학과/전공별 안내 사항은 대학원 홈페이지에 별도의 안내문으로 게시될 예정임

3. 지원자격

※ 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우 별도로 진행되는 “외국인 특별전형”으로 지원바랍니다.

가. 부(父)·모(母)가 모두 외국인인 외국인

나. 외국에서 우리나라 초·중·고·대학교육 (16년 이상)에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민

※ 부(父)·모(母) 중 한쪽만 외국인인 경우 일반전형 내 “정원내-외국인”으로 지원하여야 하며, 이 경우 필수서류는 외국인 모집요강 내 제출 서류 목록을 참고하여 제출하여야 합니다.

※ 북한이탈주민은 일반전형(1차 또는 2차)으로 지원하며, 원서 접수 시 정원구분은 “정원외-내국인”으로 지원바랍니다.

: “북한이탈주민 등록확인서” 제출 필수

1. 일반요건

구분	지원자격
석사과정	<ul style="list-style-type: none"> 국내·외 정규 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2023년 8월(일본 소재 대학은 9월) 학사학위 취득 예정자 관계 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 ※ 학사과정 출신 학과에 관계없이 지원 가능
박사과정	<ul style="list-style-type: none"> 국내·외 정규 대학에서 석사학위를 취득한 자 또는 2023년 8월(일본 소재 대학은 9월) 석사학위 취득 예정자 관계 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
석·박사 통합과정	<ul style="list-style-type: none"> 국내·외 정규 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2023년 8월(일본 소재 대학은 9월) 학사학위 취득 예정자 관계 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
학·연 협동과정	<ul style="list-style-type: none"> 해당 학위과정의 지원 자격을 갖춘 자로 해당 연구기관장의 추천을 받은 자 ※ 하단 연구기관 목록 참고 요망
학부·대학원 연계과정	<ul style="list-style-type: none"> 기존에 서강대학교 학부·대학원연계과정으로 기합격한 학생 중 2023년 8월 졸업예정자 (학부에서 8학기까지 졸업을 할 수 있어야 함) 일반2차전형으로 지원하여야 함. (면접은 진행하지 않음, 관련하여 해당자에게 이메일로 별도 안내 예정)

○ 학·연 협동과정

학·연 협동 연구기관	모집과정		모집학과	연구기관 연락처
	석사	박사		
한국화학연구원 (KRICT)	○	○	화학과 / 화공생명공학과 / 물리학과 / 생명과학과 / 전자공학과	042)860-7831
한국과학기술연구원 (KIST)	○	○	물리학과 / 화학과 / 생명과학과 / 전자공학과 화공생명공학과 / 컴퓨터공학과 / 기계공학과	02)958-6264
한국전자통신연구원 (ETRI)	X	○	전자공학과 / 컴퓨터공학과 / 물리학과	042)860-5599
한국에너지기술연구원 (KIER)	○	○	전자공학과 / 화공생명공학과 / 기계공학과 물리학과 / 화학과	042)860-3244
한국생명공학연구원 (KRIBB)	○	○	생명과학과 / 화학과 / 화공생명공학과	042)860-4733
국립보건연구원 (NIH)	○	○	생명과학과	043)719-8029
식품의약품안전청 (KFDA)	○	○	화학과 / 생명과학과 / 전자공학과 / 화공생명공학과	043)719-4159
한국원자력연구원 (KAERI)	○	○	물리학과 / 화학과 / 생명과학과 / 화공생명공학과 / 전자공학과 / 기계공학과 / 컴퓨터공학과	042)868-2160
한국생산기술연구원 (KITECH)	○	○	기계공학과	041)589-8693

※ ○ : 모집함, X : 모집안함

※ 원서접수 전 해당 학연기관에 추천여부를 반드시 문의 바람

2. 추가요건

구분	지원자격
영어영문학과 TETL 및 영어교육전공 지원자	<ul style="list-style-type: none"> • 영어영문학과 TETL 박사과정 지원자는 아래의 가, 나, 다 조건을 모두 충족해야 함: 가. 다음중 하나의 석사학위 취득(예정)자 ① 영문학 석사 ② 세부전공이 영어학인 언어학 석사 ③ 영어교육 석사 ④ 영어권 국가에서 받은 인문사회과학계열 석사 나. 학사 및 석사과정 모두 총성적평점평균(CGPA) 3.0/4.3 이상인 자 다. 다음 중 하나의 공인 영어시험 성적 점수 이상인 자 ① TOEFL PBT 600, CBT 250, IBT 100 ② TEPS 750 (NEW TEPS 419) ③ TOEIC 875 ④ IELTS 7.0 • 영어영문학과 영어교육 지원자 중 비영어민은 공인 영어시험 점수 제출 필수(TOEFL, TEPS, TOEIC, IELTS 중 택일) • 공인영어시험 제출 면제 대상자: 영어권지역 대학 졸업(예정)자 또는 수학 대학 과정이 100% 영어로 진행된다는 증빙서류를 제출할 수 있는 경우
평생교육진흥원 학점은행제 이수자	<ul style="list-style-type: none"> • 원서 접수 기간 중 학위수여(예정)증명서 제출이 가능한 경우에 한함
기타	<ul style="list-style-type: none"> • 교육부령이 정하는 위탁학생은 교육부장관의 추천을 받아야 함 (추천 공문은 교육부에서 대학으로 송부하며, 지원자는 별도의 추가 제출 서류 없음)

4. 전형방법 및 지원절차

1. 전형방법

가. 서류 심사 및 구술·면접 시험

- 1) 모든 지원자는 반드시 구술·면접시험에 참석해야 함, **면접 불참시 자동 불합격처리됨**
단, 심리학과 및 상담심리학 지원자는 서류심사 후 구술·면접시험 대상자를 대학원 홈페이지 게시판에 공지 예정
(<http://gradsch.sogang.ac.kr>)
 - 2) 국외 거주 등 부득이한 사유로 당일 구술·면접시험에 참석이 어려울 경우 화상면접으로 대체할 수 있음
- 신청방법: 원서 접수 마감일까지 대학원행정팀 이메일(gradsch@sogang.ac.kr)로 화상면접 신청
(해외 거주 등 불가피한 사유에 대한 증빙서류 첨부)
- ※ **구술·면접 시험이 화상면접 (ZOOM)으로 진행될 수도 있으며, 면접일 전에 홈페이지를 통하여 공지할 예정임**

나. 점수 배점

- 서류심사 : 100점, • 구술·면접시험 : 100점 (총 200점 만점)

다. 선발기준

- 1) 합격자는 모집단위별 서류심사 및 구술·면접시험 성적 총점 순위에 따라 선발함
- 2) 서류심사 및 구술·면접 성적 등이 우리 대학교에서 수학하기 어렵다고 판단될 경우에는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있으며, 입학성적 및 평가내용은 공개하지 않음
- 3) 동점자의 경우에는 우리 대학교에서 정한 동점자 처리 기준에 의하여 선발함
- 4) 구술·면접시험에 결시하는 경우에는 불합격 처리됨
- 5) **모집단위별, 학과별, 전공별 어떠한 경우라도 중복지원은 불가 (타대학원과는 중복지원 가능, 1차에 불합격시 2차 지원은 가능함)**

2. 지원절차

- ⇒ ① 우리 대학원 홈페이지 (<http://gradsch.sogang.ac.kr>) -> '입학' 탭 클릭 -> '진학사원서접수' 아이콘 클릭
또는 원서접수 대행업체 홈페이지 (<http://jinhakapply.com>) 접속
- ⇒ ② 사용자 로그인 (비회원인 경우는 회원 가입)
- ⇒ ③ 원서 작성
- ⇒ ④ 작성된 원서 내용 확인
- ⇒ ⑤ 전형료 결제 (80,000원)
- ⇒ ⑥ 원서 및 수험표 출력
- ⇒ ⑦ 학업계획서 작성 (출력페이지 또는 대학원 홈페이지에서 양식을 다운로드)
- ⇒ ⑧ 입학원서 및 구비서류 제출
- ⇒ ⑨ **서류도착 확인: 발송일로부터 3영업일 이후 진학사 접수페이지에서 확인 (유선확인 불가)**

※ 지원서 작성 및 접수 유의사항 관련 본 요강 9~10페이지를 숙지하시기 바랍니다.

5. 지원자 유의사항

1. 지원서 작성 및 접수 관련 유의사항

- 가. 원서 접수 시 사진파일을 업로드해야 하므로 본인의 사진 파일을 미리 준비하여야 합니다.
(다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 처리되어 시험에 응시할 수 없음)
- 나. 학력사항 입력 중 해당 명칭 (유사 명칭)이 없는 경우에 한하여 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 입력이 가능합니다.
온라인 접수 시 복수 전공 입력은 불가능하며, 본인의 1전공만 입력이 가능합니다. 추가로 복수전공을 입력하고자 하는 경우, 원서를 최종 출력 후 본 전공 옆에 복수전공을 수기로 기재하시기 바랍니다.
- 다. 출신 대학교(원), 출신 학과(부), 학위등록번호 등은 성적표 또는 졸업증명서에 기재된 대로 입력하여야 합니다. 지원자가 편입한 이력이 있는 경우, 작성한 원서를 출력하면 편입전 대학을 기입할 수 있는 란이 생성되며, 편입 관련 해당사항을 반드시 수기로 입력하여 제출하여야 함.
- 라. 입학전형 기간 중 항상 연락 가능한 연락처 (휴대전화 포함)를 정확하게 기재하여야 합니다. E-mail도 빠짐없이 입력하여야 하며, 연락처 오기재 등으로 인한 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 합니다.
- 마. 전형료를 납부한 후더라도 원서접수 기간 내에는 작성 내용 수정은 가능합니다. 다만, 이 경우 반드시 최종 수정된 원서를 출력하여야 하며, 수정 전 원서를 출력할 경우 발생하는 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 합니다. 전형료 납부 후에는 접수취소가 불가능하며, 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않습니다.
- 바. 원서접수 마감일 17:00까지 전형료 결제가 완료되어야 접수가 인정됩니다.
- 사. 인터넷 접수 후 입학원서를 프린트하여 제출서류와 함께 서류제출 마감일 17:00까지 대학원 행정팀에 제출해야 합니다.
【인터넷 접수 후 출력물에서 "발송용 봉투 표지"를 출력하여 우편 봉투 앞면에 부착한 다음 대학원 행정팀으로 등기우편, 택배 등의 방법으로 제출】
- 아. 접수 마감일에는 지원자 증가로 인하여 접속에 어려움이 있을 수 있으니 가급적 마감일 이전에 접수를 완료하시기 바랍니다.

※ 제출서류는 마감일 17:00시까지 대학원 도착분에 한하여 접수 인정합니다. (※주의 : 우체국 소인 기준 아님)

2. 구술·면접시험 관련 유의사항

- 가. 면접시험방식에 관한 자세한 사항은 해당 학과 사무실에서 면접일 전에 이메일로 안내 예정 (학과마다 안내 방식은 다를 수 있음)입니다. 학과에 따라 대면면접 또는 화상면접으로 진행되며, 대면 또는 화상면접 진행 여부는 학과의 공식 안내 전에는 미리 안내가 나갈 수 없는 점 양해 바랍니다.
※ 본 요강 3페이지 전형 일정 참고 요망
- 나. 대면면접을 택하는 학과의 경우, 반드시 지정된 장소와 일정에 맞춰 직접 참석하여 시행하는 것이 원칙이나, 외국 거주, 해외 출장, 질병 등 특수상황에 처한 자에 한하여 화상시험으로 대체하여 시행할 수 있습니다. 단, 이 경우 화상시험 대상자 적격 여부는 지원한 학과에서 결정하므로 면접 관련 안내를 받은 직후 증빙자료 (구술시험일이 포함된 출입국사실증명서 또는 종합병원진단서 등을 제출하여 화상시험 대상자 적격 여부를 지원 학과와 협의하여야 합니다. 지방 출장 등의 사유는 허가 불가합니다. 정해진 기일까지 관련 증빙자료를 제출하지 아니하거나 허위 사유 또는 타인에 의한 면접 등 부정한 방법으로 화상시험에 응시한 경우에는 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 다. 학과 커리큘럼에 관련된 구체적인 질문은 학과장 (주임교수)에게 전화 또는 이메일로 상담 문의 바랍니다. (본 요강 15페이지 참고 요망)
- 라. 수험생에게 알리는 전체 공지사항은 개별 통지하지 않고, 우리 대학원 홈페이지 입학전형 게시판에 게시 안내합니다. 단, 학과에 따라 개별적으로 안내하는 경우가 있으니 이메일을 자주 체크하시기 바랍니다.
- 마. 수험생은 구술·면접시험 시 지각한 경우 입실이 제한될 수 있으므로 늦지 않도록 유의하여야 합니다.
- 바. 대리시험 및 부정행위자는 불합격처리하며, 구술시험이 끝난 후에는 대기 장소에 다시 입장할 수 없습니다. 또한, 구술시험 내용을 유출하여서는 안되며 이를 어길 시 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 사. 화상시험으로 진행시 유의사항: 지원자는 독립된 공간에서 단독으로 시험에 참여하여야 하며, 시험 녹화 및 촬영, 시험내용을 유출하여서는 안되며 이를 어길 시 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 아. 이 모집요강에서 명시되지 않은 사항은 우리 대학이 별도로 정하는 바에 따릅니다.

3. 제출 서류 관련 및 기타 유의사항 (지원결격사유, 합격취소 등)

- 가. 인터넷으로 원서접수를 완료하였다 하더라도 입학원서(출력본)와 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우에는 서류심사 점수를 "0"점 처리하고 면접대상에서 제외되며, 지원포기로 간주합니다. **이 경우 전형료는 환불되지 않습니다.**
- 나. 심리학과, 상담심리학과에 한하여 서류전형 심사를 통과하여야 구술전형 응시가 가능합니다. (구술전형일 전 대학원 홈페이지에 대상자 공지) 구술전형 대상자에 해당되지 않는 경우 전형료의 일부가 환불됩니다. (본인 계좌만 가능, 해외계좌일 경우 환불 불가)
- 다. **필수제출서류 미제출 시 구술시험 대상에서 제외되며, 지원포기로 간주합니다. (전형료 환불 불가)**
- 라. 본 요강에 명시된 제출서류 외에도 지원자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 제출서류 심사 결과 지원 자격 부적격 등의 결격사유가 확인될 경우 전형에서 제외하며, 전형료는 환불하지 않으므로 지원시 이에 신중을 기해야 합니다.
- 마. 입학원서의 기재 착오로 인하여 발생하는 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 합니다.
- 바. **입학원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 위·변조한 자, 입학 전·후에 상관없이 지원자격 부적격 등의 결격사유가 확인될 경우, 입학 후 재학 중이더라도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 및 하위과정(학사, 석사)학위에 대한 학력 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인될 경우 합격과 입학을 취소(등록금반환 불가)합니다.**
- 사. 외국소재 대학(원) 출신자의 경우, 해당 국가의 공인을 받은 대학(원)일 경우만 지원 가능합니다. 입학 후라도 해당 대학(원)이 공인을 받은 대학(원)이 아님이 발견될 경우, 합격과 입학을 취소(등록금반환 불가)합니다.
- 아. **제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 모든 제출서류는 한 번에 제출하여야 합니다. (미비서류를 추가하여 받지 않음)**
- 자. **지원 당시 학위취득(졸업) 예정자인 경우에는 합격 후 2023년 8월 말(일본소재 대학은 9월 말)까지 학위취득(졸업) 관련 증빙서류를 제출하지 못하면 합격(입학)이 취소됩니다.**
- 차. 학·연합동과정 입학자는 졸업 시까지 소속기관에 재직하여야 합니다.

6. 제출서류

- 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이나, 기타 자격증, 경력증명서 등은 사본 제출 가능합니다.
- 지원자의 인적사항과 제출한 서류에 기재된 사항이 상이한 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 제출해야 합니다.
- 필수서류 미제출 시 구술전형 응시 불가하며, 응시하였다 하더라도 필수서류 미제출이 확인될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

1. 공통 필수 제출 서류 (목록 순서대로 제출 요망)

제출서류	석사 과정	석박사 통합과정	박사 과정	비고
입학원서(On-line Application) 1부	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 접수 후 원서 출력 제출 (본인 서명 필수) 지원서 입력 시 반드시 사진을 업로드해야 함 [입학 후 학생증 및 학적부 사진으로 사용_추후 사진 교체 불가]
석사과정 졸업(예정)증명서 1부			0	<ul style="list-style-type: none"> 원본 제출 (3개월 이내 발급이 원칙이나 해외대학 졸업 증빙 관련 아포스티유나 영사확인 등 별도의 유효기간이 없음) <※ 제출서류 반환불가> 지원 기간에 졸업예정증명서 발급이 불가능한 경우에 한하여 재학증명서/수료증명서로 대체 가능 (졸업예정증명서 추가 제출 필요 없음) 졸업예정자의 경우, 합격 후 정해진 기간 내에 (추후 공지) 졸업증명서를 제출하여야 하며, 미제출 시 합격이 취소될 수 있음 <p>[해외대학(원) 최종 학위 취득자]</p> <ul style="list-style-type: none"> 재발행이 불가능한 일부 서류에 한하여 원본과 사본을 모두 지참하고 내방하여 직접 접수하는 경우에는 원본 대조 후 사본 제출 가능함.
학사과정 졸업(예정)증명서 1부	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 중국 제외 해외대학 졸업자의 경우: <ul style="list-style-type: none"> 영어(또는 한국어)로 작성된 서류: 아포스티유 확인 또는 출신 학교 국가 주재 한국영사(또는 주한 공관영사 확인) 확인 필수 현지어(영어 제외)로 작성된 서류: 현지어서류와 번역공증본 모두 제출하되, 현지어서류 또는 번역공증본 중 1개 서류에 아포스티유(또는 영사확인) 확인 필수 *지원 시점에 아포스티유나 영사확인 서류 제출이 불가능할 경우, 먼저 원본 제출 후 (행정팀에 사전 연락 필요) 최종 등록 기간 내에 아포스티유나 영사확인이 된 서류를 추가 제출하여야 함 (졸업예정증명서는 아포스티유나 영사 확인 필수 아님) 중국소재대학 졸업(예정)자의 경우: <ul style="list-style-type: none"> 중국 교육부 운영 학력·학위 인증센터(CDGDC or CHSI) 발행 학위 인증서와 졸업증서 및 학위증서 영문 번역공증본 제출 필수
석사과정 전 학년 성적증명서 1부			0	<ul style="list-style-type: none"> 원본 제출 (3개월 이내 발급이 원칙) CGPA 또는 백분율 성적이 성적표에 기재되지 않은 경우, scholaro.com 또는 wes.org에서 성적변환결과 및 입력내용(화면 프린트)을 출력하여 추가 제출 필수
학사과정 전 학년 성적증명서 1부	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 편입학 경력이 있는 경우 편입 전·후 대학 성적증명서, 복수전공자는 전 과정의 성적증명서를 제출해야 함
학업계획서 1부	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 본 대학원 소정양식 (대학원 홈페이지 공지문, 또는 원서 접수후 출력페이지에서 양식을 다운로드받아 작성) 학부대학원연계과정 지원자는 제출하지 않아도 됨 (관련하여 별도 안내 예정)
어학능력 성적표 1부	△	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 제출 희망자에 한함 단, 원서접수 페이지에서 공인어학능력점수를 입력하는 경우에는 원본을 필수 제출하여야 함 (유효기간 내만 인정) 제출필수서류로 요구하는 학과의 경우 필수로 제출하여야 함 (다음 페이지 '학과별 추가 제출서류' 참고)
경력 및 재직증명서 1부	△	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 페이지에서 경력 사항을 입력하는 경우에는 필수 제출 하여야 함 (사본 제출 가능)
취학허가서 1부	△	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 취학허가서 해당자: 현역복무중인 군인 중 자비수학 하고자 하는 자
학력조회확인서 1부	△	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 본 대학원 소정양식 (대학원 홈페이지 공지문, 또는 원서 접수후 출력페이지에서 양식을 다운로드받아 작성) 해외대학 졸업자 (최종학력만 해당)는 제출 필수
해당 연구기관장의 추천서 1부	△		△	<ul style="list-style-type: none"> 학·연협동과정 지원자에 한함

* 한국 국적자가 아닌 경우 여권 사본 제출 필수

2. 해당학과 지원자 추가 필수 제출서류 (학과별 필수제출서류 미제출 시 **구술면접시험 응시 불가**)

지원학과	제출서류	석사 과정	석박사 통합과정	박사 과정	비고
영어영문학과	공통: 영문자기소개서 1부	○		○	
	영어교육만 해당: 영문자기소개서, 공인영어성적표 각 1부	○		○	<ul style="list-style-type: none"> 영어교육 지원자 중 비영어권인은 공인영어성적표 제출 필수(TOEFL, TEPS, TOEIC, IELTS 중 택일)임. 점수에 대한 지원 제한은 없으며, 유효기간 내 성적표만 인정함
	TETL 박사과정만 해당: 영문자기소개서, 공인영어성적표, 영문 Writing Sample, 교수 추천서 각 1부			○	<ul style="list-style-type: none"> 공인영어성적표는 TOEFL PBT 600(CBT 250, IBT100), TEPS 750[NEW TEPS 419], TOEIC 875, IELTS 7.0 이상의 해당 성적표 원본을 제출하며, 영문 Writing Sample은 5~10페이지 분량, 교수추천서는 국문 또는 영문으로 작성하여 제출해야 함
글로벌한국학과	영문자기소개서, 영문에세이 각 1부	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> 한국학 분야의 영문 에세이(Academic Essay)를 A4 5장 이상 분량으로 작성하여, 영문자기소개서와 함께 제출해야 함 (자유양식)
	영어성적표 1부	△	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 공인영어성적표를 제출할 경우 가산점이 부여됨 (단 점수에 대한 지원 제한은 없으며, 유효기간 내 성적표만 인정함)
여성학	Life Story 1부	○			<ul style="list-style-type: none"> 지원동기가 포함된 젠더 관점에서 본 Life Story를 A4 2장 분량으로 작성하여 제출해야 함
비판적 글로벌스터디즈	영문자기소개서 1부	○	X	○	<ul style="list-style-type: none"> 지원동기와 연구관심분야를 포함한 자기소개서를 공백 포함 1,000단어 이내로 작성하여 제출하여야 함 (자유양식)
역사교육학	자기소개서 1부	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> 지원동기와 연구관심분야를 포함한 자기소개서, A4 3~5장 분량
상담심리학 (EIC)	자기소개서 1부	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> 전문상담자로서의 성격적 장단점을 포함한 자기소개, 진학동기, 관련 경험 또는 진로 목표 등을 포함하여 작성하여야 함 (800단어 이내, 3장)
	추천서 (상담심리지원자용) 1부	△	○	○	<ul style="list-style-type: none"> 본 대학원 소정양식 (대학원 홈페이지 공지문, 또는 원서 접수후 출력페이지에서 양식을 다운로드받아 작성) 추천자에 의하여 밀봉하여 서명된 추천서를 지원서류에 포함하여 제출할 것
	이력서 1부	△	△	○	<ul style="list-style-type: none"> 자유양식 (*박사지원자의 경우, 석사과정 지도교수 이름 표기)
	상담관련 자격증	△	△	△	
	석사논문 1부			△	<ul style="list-style-type: none"> 석사 논문 (혹은 대체 논문/보고서)의 표지와 초록을 제출
수학교육학	자기소개서 1부	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> 지원동기와 연구관심분야를 포함한 자기소개서, A4 3~5장 분량
기술경영학 (전기만 모집)	추천서 2부			○	<ul style="list-style-type: none"> 추천서(자유양식) 2부를 필수적으로 제출해야 함 (교수추천서 1부 이상)
아트& 테크놀로지학과	포트폴리오 1부	△		△	<ul style="list-style-type: none"> 포트폴리오를 자유형식으로 A4 10장 이내의 분량으로 작성하여 제출할 경우 가산점이 부여될 수 있음.
	영어성적표 1부	△		△	<ul style="list-style-type: none"> 공인영어성적표를 제출할 경우 가산점이 부여됨 (단, 점수에 대한 지원 제한은 없으며, 유효기간 내 성적표만 인정함)

※ ○ : 필수 제출서류, △ : 해당자만 제출

※ 공인영어시험 제출 면제 대상자: 영어권지역 대학 졸업(예정)자 또는 수학 대학 과정이 100% 영어로 진행된다는 증빙 서류를 제출할 수 있는 경우

7. 등록 및 장학금 안내

1. 합격자발표 및 등록사항

- 가. 합격여부에 대한 확인은 합격자 발표 당일에 우리 대학원 홈페이지 “합격자 조회”란에서 본인의 합격 여부를 확인할 수 있으며, 개별 통보하지 않습니다.
- 나. 합격자는 반드시 합격자 공지사항을 숙지하여 불이익이 발생하지 않도록 하여야 합니다.
- 다. 등록은 소정 기간 내에 등록금 고지서에 안내된 지정은행 가상계좌로 납부해야 하며, 미등록시에는 입학할 의사가 없는 것으로 간주하여 입학포기자로 처리합니다.
- 라. 등록 후 입학포기자의 경우 우리 대학원의 등록금 반환 기준에 의거하여 등록금을 환불합니다.

2. 등록금

(2023학년도 기준, 단위: 원)

계열	입학금	수업료	학생회비	계
인문사회	1,042,000	5,054,000	15,000	6,111,000
이학	1,042,000	6,028,000	15,000	7,085,000
공학/융합	1,042,000	6,709,000	15,000	7,766,000
경영학과 서비스 매니지먼트 (EIC) 석사	1,042,000	7,500,000	15,000	8,557,000
경영학과 서비스 매니지먼트 (EIC) 박사	1,042,000	10,000,000	15,000	11,057,000
신문방송학과 공공커뮤니케이션&공공외교(EIC)	1,042,000	5,559,000	15,000	6,616,000
상담심리학 (EIC)	1,042,000	6,190,000	15,000	7,247,000

* 위 금액은 2023학년도 기준으로 매년 변동될 수 있음

* 위에 별도 기재되지 않은 EIC 전공의 등록금은 각 소속 계열과 동일하나, 부동산학(EIC)의 경우 2024학년도에는 별도의 등록금이 책정될 수 있음

※ 정부보증 학자금 대출 : <https://www.kosef.go.kr> 참조

※ 정부의 학자금 대출 기간과 본교의 등록기간이 일치하지 않는 경우에는 우선 자비로 등록하고 향후에 대출을 신청하여 받아야 함

3. 환불 규정

신청 기간	환불 금액	제출서류	제출처
학기 개시 전	입학금 및 수업료 전액 환불	- 입학포기원 (본원 홈페이지-자료실-제반양식) - 본인명의 통장사본	대학원행정팀 방문 또는 이메일 제출
학기 개시 후	재학생 환불 기준 적용 (입학금은 환불 없음)	- 자퇴원 (본원 홈페이지-자료실-제반양식) - 본인명의 통장사본	

* 부정입학 및 입학자격 미달로 학기 개시일 이후 입학이 취소된 자에게 입학금 및 등록금을 반환하지 않음

4. 장학금

명 칭	선 발 기 준	장학금액
Albatross Fellowship	본교 학부 전공별 상위 10% 이내의 성적으로 졸업한 자 (재학중 GPA 3.7/4.3 미만일 경우 이후 학기부터 지급 불가) * 교내 타 장학금 중복수혜 가능	입학금& 수업료 100%
Albatross Scholarship	본교 학부 출신 성적 우수자 중 학과 추천 및 대학원 심사에서 선발된 학생 (재학중 GPA 3.7/4.3 미만일 경우 이후 학기부터 지급 불가)	수업료 70%
우수 대학원생 장학금	타대학(학부) 출신 입학생 중, 학과 추천 및 대학원 심사에서 선발된 학생 (재학중 GPA 3.7/4.3 미만일 경우 이후 학기부터 지급 불가)	수업료 50%
TA 장학금	소속 학과 교수의 강의, 시험 또는 연구 활동을 보조하는 학생	수업료 100% 한도
RA 장학금	지도교수가 진행하는 연구 프로젝트를 함께 수행하며 연구비에서 인건비로 수업료의 50% 이상을 지급받는 경우 나머지 50% 범위 내에서 장학금 지급	수업료 50% 한도
국제학술논문장학금	국제저명학술지(SCI(E), SSCI, A&HCI, SCOPUS)에 주저자(교신저자, 제1저자, 단독저자)로 논문게재시 장학금 지급 (* 시행 학기 별도 선발)	50만원 논문 1편
국내논문장학금	단독저자로(SCI(E), SSCI, A&HCI, SCOPUS) 논문을 게재한 원생 공동저자 혹은 제1저자로 논문을 게재한 원생 (* 시행 학기 별도 선발)	30만원 / 1인
외국인멘토링장학금	외국인 대학원생 밀착형 소통을 지원하기 위한 멘토링에 참여한 재학생에게 장학금 지급 (* 시행 학기 별도 선발)	최대 100만원 이내
학·석사 연계장학금	본 대학원 학·석사 연계과정으로 입학하는 학생 중 7학기 졸업생에게는 입학금 및 첫 학기 수업료 전액 지급	입학금 & 첫학기 수업료 100%
석·박사 연계장학금	본교 일반대학원 석사학위 취득 후 연속되는 학기에 박사과정에 진학하는 학생 입학금 면제	입학금 100%
공로장학금	대학원 총학생회 임원으로 봉사하는 학생	수업료 100% 한도
연구후속세대 장학금	본교 연구업적 우수교원이 추천한 지도 학생 (* 시행 학기 별도 선발)	수업료 50% 한도
박사과정 연구지원 장학금	개인연구계획이 대학원 심사에서 지원대상으로 선정된 박사과정 학생 (* 시행 학기 별도 선발)	학기당 최대 300만원

※ 장학인원 및 장학금액은 예산 범위 내에서 대학원 위원회에서 최종 심의하여 결정되므로 추후 그 내용 및 금액이 변동될 수 있습니다.

※ 우리 대학원의 장학제도에 관한 보다 자세한 사항은 대학원 홈페이지→ 학사안내→ 장학안내를 참조하기 바랍니다.

8. 서류 제출처 및 학과사무실 안내

1. 입학안내 문의

- 홈페이지주소 : <http://gradsch.sogang.ac.kr>
- 팩스번호 : 02-705-8166
- 전화번호 : 02-705-8168, 8169
- 이메일주소 : gradsch@sogang.ac.kr

2. 서류제출처

주소: 04107 서울특별시 마포구 백범로 35(신수동) 서강대학교 본관 307호 대학원행정팀

※ 제출서류 원본대조가 필요한 경우를 제외하고는 우편 접수 요망

3. 학과 사무실 전화번호

학과	전화번호	학과	전화번호
국어국문학과	02 - 705 - 8278	동남아시아학	02 - 705 - 8227
영어영문학과	02 - 705 - 8290	비판적글로벌스터디즈	이메일로 문의 요망 (cgsgrad@sogang.ac.kr)
독어독문학과	02 - 705 - 8307	역사교육학	이메일로 문의 요망 (minjungk@sogang.ac.kr)
불어불문학과	02 - 705 - 8317	수학과	02 - 705 - 8413
중국어문화학과	02 - 705 - 8551	물리학과	02 - 705 - 8426
사학과	02 - 705 - 8325	화학학과	02 - 705 - 8438
철학과	02 - 705 - 8338	생명과학과	02 - 705 - 8452
종교학과	02 - 705 - 8348	수학교육학	이메일로 문의 요망 (gokim@sogang.ac.kr)
사회학과	02 - 705 - 8364	전자공학과	02 - 705 - 8016
심리학과	02 - 705 - 8833	화공생명공학과	02 - 705 - 8474
신문방송학과	02 - 705 - 8376	컴퓨터공학과	02 - 705 - 8485
정치외교학과	02 - 705 - 8387	기계공학과	02 - 705 - 8631
법학과	이메일로 문의 요망 (hj953@sogang.ac.kr)	융합의생명공학과	02 - 705 - 7893
경제학과	이메일로 문의 요망 (dhtjdwn98@naver.com)	기술경영학 (전기만 모집)	02 - 705 - 7986
경영학과	02 - 3274 - 4976	인공지능학과	02 - 705 - 8244
글로벌한국학과	02 - 3274 - 4882	아트&테크놀로지	02 - 705 - 8031
과학-헬스커뮤니케이션	02 - 705 - 8847	상담심리학	이메일로 문의 요망 (cpeic@sogang.ac.kr)
여성학	02 - 705 - 8363	부동산학	이메일로 문의 요망 (smile72@sogang.ac.kr)

※ 학과 홈페이지, 이메일 및 학과장 연락처는 대학원 홈페이지 참조 (<http://gradsch.sogang.ac.kr>)

-> 학과소개 -> 학과안내

9. BK21 FOUR 교육 연구단(팀) 현황

BK21 FOUR 교육 연구단(팀) [참고자료]

구분	소속	교육연구단(팀)명
교육연구단	전자공학	재난/응급 현장을 위한 모바일 블록체인 기반 지능형 헬스케어 솔루션 교육연구단
	전자공학	미래 두뇌모방 지능형 시스템 반도체 혁신인재양성 사업단
	컴퓨터공학	세계 최고 수준의 실무형 빅데이터 융복합 인재 양성 사업단
교육연구팀	정치외교학	근거기반 정치학: 반박가능한 이론의 경험적 검증
	생명과학	스트레스 대응 생체분자기능 교육연구팀
	화공생명공학	분자제어기반 화공생물공정연구팀
	기계공학	사회가치 창출을 위한 스마트 기계기술 교육연구팀

** 대한민국 과학기술을 주도할 석박사급 최고급 창의인재 양성을 위한 BK21 FOUR 사업에 우리 대학에서는 위의 교육연구단(팀)이 선정되었으며, 동 연구교육단(팀)에 참여하는 경우 참여조건에 따라 장학혜택을 받을 수 있음

- 석사생 월 70만원, 박사생 월 130만원, 박사수료생 월 100만원 이상 지원

10. 신촌지역 3대학원(서강대, 연세대, 이화여대) 학점 교환


- 1971년 12월 8일 3대학원 협의회에서 학점교환제의 시행 규정을 제정하였습니다.
- 1972학년도 1학기부터 우리나라에서는 대학간의 협동이 처음 실현되어 신촌지역 3개 대학원간에 학점교환을 시작하게 되었으며, 이를 계기로 전국 대학원으로 확대하는 긍정적 효과를 발휘하였습니다.
- 각 대학원 학생은 3대학원간 합의된 교과목을 타 대학원에서 이수하여 학점을 취득할 수 있습니다.
(학기 당 6학점, 최대 인정 학점은 12학점까지 인정)
- 교환학점을 이수하는 학생은 해당 대학교의 도서관을 이용할 수 있습니다
- 이외에도 서울대, 가톨릭대, 국방대, KIST, UST 등 다양한 대학원과의 학점 교환을 확대해나가고 있으며, 매년 평균 2~3백여 명의 대학원생이 타 대학원과의 학점교환 프로그램을 이용하고 있습니다.
- 불어불문학과와의 경우 프랑스 리옹2 대학과의 공동 학위 프로그램을 시행하고 있습니다.

[박사과정 연구역량 강화지원 사업]

박사과정생(석박통합 5학기 이상 포함)의 학술활동 지원의 일환으로 우수한 논문 작성 역량을 가진 학생을 계열별로
적정 인원을 선발하여 약 500만원의 연구장학금 지원
· 매년 3월~4월 공고, 접수, 선발

[대학원생 우수 논문상 대회]

학내 활발한 연구환경을 조성하기 위하여 매 학년도에 발표 예정이거나 발표된 학술지 논문, 학위논문 중 학위과정별, 계열별로 우수
논문을 선정하여 총장 명의 상장과 포상금 수여
· 매년 3월~4월 공고 / 10월~11월 접수, 선발

A night photograph of a modern building's courtyard. The scene is dominated by a large, wide staircase that descends from the foreground towards the background. The steps of the staircase are illuminated with bright blue light, creating a strong visual rhythm. The courtyard is flanked by tall, modern buildings with glass facades and stone cladding. The buildings' windows are lit up, and some balconies have glass railings. In the background, other buildings and trees are visible under a dark sky. The overall atmosphere is modern and architectural.

그대 서강의 자랑이듯,
서강 그대의 자랑이어라



서강대학교
SOGANG UNIVERSITY