

**2024학년도 후기 일반전형**

**기술경영전문대학원 모집요강**



**서강대학교 기술경영전문대학원**

**[공통 참고사항]**

- 입학지원서 접수는 인터넷으로만 가능함
- 입학전형 성적은 공개하지 않음
- 입학원서 기재사항이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있음
- 제출된 서류 및 전형료는 반환하지 않음
- 신입생의 경우 첫 학기 휴학은 원칙적으로 불가함
- 면접에 불참한 지원자는 전형대상에서 제외됨
  - ※ 세부전형(서류심사, 면접 등)에 관한 사항은 기술경영전문대학원으로 문의  
(TEL : 02-705-7986 / E-mail : sgmot@sogang.ac.kr)

**1**

**모집전공 및 인원**

- 가. 학위과정 : 기술경영학 석사
- 나. 모집인원 : 00명

**2**

**수업 형태**

- 평일 주간 및 야간 / 토요일 수업
- 평일(주간) 16:30 ~ 19:00
  - 평일(야간) 19:30 ~ 22:00
  - 토요일 10:00 ~ 12:30 / 13:30 ~ 16:00
- ※ 자세한 사항은 홈페이지(<http://sgmot.sogang.ac.kr>) 참조

**3**

**지원자격**

- 가. 국내·외 학사학위 취득자 또는 2024년 8월 학사학위 취득 예정자
- 나. 관계 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자

**4**

**전형방법**

- 가. 서류전형 및 면접전형
- 나. 선발기준 및 평가요소

전일제 지원자	산업체 지원자
학업성적(학부) 자기소개서의 우수성 지원 동기 및 학업 계획 학업 잠재성 공인영어성적 우수자(우대)	학업성적(학부) 자기소개서의 우수성 직장 경력 기술분야 경력(우대) 산업체 학비지원 파견자(우대) 공인영어성적 우수자(우대)

## 5

## 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
1. 원서교부 및 접수 (인터넷 접수)	2024. 5. 13(월) 10:00 ~ 5. 31(금) 17:00까지	원서접수 홈페이지 ( <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a> )	최근 3개월 이내 촬영 사진파일 (3×4cm)
2. 서류제출 (방문 or 등기우편)	2024. 5. 13(월) 10:00 ~ 6. 3(월) 17:00까지	우) 04107 서울 마포구 백범로 35(신수동) 서강대학교 기술경영전문대학원 행정팀(BW관 613호)	
3. 면접전형	<b>2024. 6. 15(토), 오전</b>	본교 베르크만스 우정원 6층	
4. 합격자 발표	2024. 6. 21(금) 예정	MOT대학원 홈페이지 공지 ( <a href="http://sgmot.sogang.ac.kr">http://sgmot.sogang.ac.kr</a> )	
5. 합격자 등록	7월 중순(추후 안내)		

## 6

## 원서 접수(인터넷)

가. 전형료

- 100,000원(접수수수로 포함)

나. 유의사항

- 반드시 지원서 접수마감일 17:00까지 수수료 및 전형료 결제를 완료해야 접수 인정
- 접수(전형료 결제)된 입학지원서는 수정, 취소 및 반환이 불가하므로, 접수 시 모집 안내 등 지원에 필요한 사항을 반드시 확인한 후 지원서를 작성하여야 함

다. 접수처 : <http://www.jinhakapply.com>

## 7

## 제출서류

제출 서류		비고
* 스탭플러 찍지 말고 순서대로 넣어서 발송		
입학 원서	▪ 인터넷 접수, 원서 작성 후 출력, 서명 후 제출	<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>
자기소개서	▪ 양식 다운로드 후 작성하여 제출	<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a> 보관함
졸업증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>국내 대학 졸업자</b> : 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부. : 편입학한 경우 전적 대학의 성적증명서 원본 별도 제출 : 국내 증명서는 3개월 내 발급 증명서로 원본 대조필 가능한 증명서에 한 함. : 졸업예정자는 합격 이후 졸업증명서를 제출해야 함.</li> <li>▪ <b>해외대학 졸업자(중국 제외)</b> : 졸업증명서(학위기) 및 성적증명서 각 1부. 아포스티유(Apostille) 또는 출신학교 주재 한국영사(또는 공관사) 확인을 받은 학위 입증서류 원본 각 1부.</li> </ul>	제출 서류 반환 불가

성적증명서	(영어 또는 한국어 번역본 공증이며, 현지서류인 경우 번역공증본 제출) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 중국 대학 졸업자 :  <b>졸업증명서(학위기)</b> : 중국교육부 학신망(CHSI) 발행한 학위인증서 &amp; 학력인증서(영문) &amp; 영문졸업증서&amp;영문학위증서(사본) 각 1부.  또는 아포스티유 졸업증명서 1부.  <b>성적증명서</b> : 아포스티유 또는 영사 확인 원본 제출 1부.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 해외대학 졸업자의 성적증명서에 CGPA 또는 백분율 표기가 없는 경우 scholaro.com 또는 wes.org에서 성적변환 결과 및 입력 내용 출력본 추가 제출</li> </ul>	
재직/경력증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 재직증명서 또는 경력증명서 원본 1부.  : 제출된 증명서에 있는 경력만 인정</li> </ul>	
어학 성적표	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 제출 희망자에 한하여 원본 성적표 1부.  : TOEIC, TOEFL, TEPS, OPIc, IELTS 등  : 전형일 기준 2년 이내 성적표에 한함.</li> </ul>	
추천서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 회사(기관) 상사의 추천서  : 해당 양식 출력하여 작성 가능하며, 자유양식도 제출 가능 함.</li> </ul>	<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a> 보관함
학비지원확약서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 회사(기관)에서 학비 지원을 받는 자  : 해당 양식 출력하여 담당 부서장 서명(날인) 후 제출</li> </ul>	<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a> 보관함

※ **계약학과 지원자는 재직증명서, 추천서, 4대보험 가입내역 확인서 및 근로소득원천징수영수증(근로지급조서 또는 근로소득원천징수부로 대체 가능) 제출 필수**

※ 지원당시 학위취득(졸업) 예정자의 경우에는 합격 후 2024년 8월 말까지 학위를 취득(졸업)하지 못하면 합격(입학)이 취소됨

★ 인터넷 접수 후 출력물에서 “발송용 봉투표지”를 출력하여 우편서류 봉투 앞면에 부착한 다음 기술경영전문대학원 행정팀으로 방문제출 또는 등기우편으로 송부함  
(우 04107)  
서울시 마포구 백범로 35(신수동) 서강대학교 기술경영전문대학원 행정팀(BW관 613호)

## 8      과정의 특징

- 8년 연속 산업통상자원부 ‘기술경영전문대학원’ 최우수 대학원 선정
- 국내 기술경영전문대학원 유일의 IBM Watson 기반 인공지능 트랙 운영
- 네덜란드, 영국, 독일 등 유럽선진국을 방문하는 Global Entrepreneurship 운영
- 인공지능 기반 기술사업화를 주도하는 Open A.I. Lab 운영
- 산업현장의 문제를 해결하는 Innovation Kitchen 운영
- 취업, 창업, 이직 졸업자 다수 등

**9****장학제도**

- 서강대학교 기술경영전문대학원은 산업통상자원부 산하 한국산업기술진흥원 주관 「융합기술 사업화 확산형 전문인력 양성사업」 수행기관으로 선정됨에 따라, 장학금 재원이 풍부하고 장학제도가 매우 활성화되어 있어, 여타 대학원 대비 최고 수준의 장학금을 지원하고 있음.
- 장학금은 이수 첫 학기부터 4학기(졸업)까지 매 학기 지급하고 있음.
- 장학금은 학업성적, 출결, 행사참여도, 기술사업화 실적, 수상 실적 등 다양한 요소를 반영하여 차등 지급되며, 본인의 성과가 큰 경우 높은 비율의 장학금을 지급받을 수 있음.
- 계약학과 및 산업체 학비지원 100% 지원 대상자는 장학금 대상에서 제외 됨.

**10****전일제**

- 전일제 입학자의 경우, TA(Teaching Assistant: 교수의 강의, 출결, 업무 보조) 및 RA(Research Assistant : 교수의 연구기능 보조) 역할을 수행하며, 그에 따라 매우 높은 비율의 장학금을 지급받을 수 있음.
- 전일제 졸업생은 대기업, 공공기관, 투자회사 등 다양한 분야에 취업하고 있으며, 매우 높은 취업률을 기록하고 있음.
- 재학 중 취업할 경우 산업체 학생으로 전환하여 학업을 이어갈 수 있음.